

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ГЛАЗНЫХ БОЛЕЗНЕЙ ИМЕНИ  
М.М.КРАСНОВА»  
(ФГБНУ «НИИГБ» им.М.М.Краснова)

## ПРИКАЗ

«27» октября 2022 г.

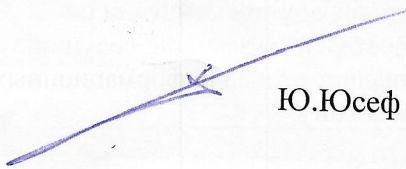
№ 143-02

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказами Министерства науки и высшего образования от 17.01.2022 № 31 « Об утверждении Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане, и при замещении которых, работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», с изменениями, вступившими в законную силу 18.07.2022 г., от 17.02.2022 № 32 « Об утверждении Перечней должностей, замещение которых , влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с изменениями, вступившими в законную силу 18.07.2022 г. приказа от 01.06.2022 г. № 497 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 1)
2. Утвердить Порядок предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами при назначении на должность, работниками, замещающими должности, включенные в Перечень должностей Института , а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 2)
3. Утвердить форму заявления о невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей»(приложение 3)

Директор Института

  
Ю.Юсеф

**Перечень должностей,  
при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны  
предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера своих супруги ( супруга) и  
несовершеннолетних детей**

«Административно-управленческие подразделения»

- дирекция:

руководитель – директор,

заместитель директора – заместитель директора по научной работе,

заместитель директора - заместитель директора по общим вопросам

- бухгалтерия:

главный бухгалтер

заместитель главного бухгалтера;

председатель единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурентных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя)- советник Директора; начальник отдела проведения закупок

заместитель председателя единой комиссии – главный специалист отдела проведения закупок

члены единой комиссии – ведущий специалист отдела проведения закупок, главный врач,

заведующий операционным блоком, начальник отдела информационных технологий;

секретарь комиссии – ведущий специалист отдела закупок

## Порядок предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления работниками, замещавшие должности, включенные в Перечень должностей Института, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее — сведения о доходах)

1.2. Сведения о доходах представляются на бумажном носителе по форме, подготовленной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» (далее — СПО «Справки БК»), предназначенное для заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее — справка).

1.3. Работники Института представляют сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по основному месту работы, работы по совместительству, пенсии, пособия, стипендии, алименты и иные выплаты) за отчетный период с 1 января по 31 декабря, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах и обязательствах имущественного характера по состоянию на отчетную дату.

Б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения о расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

1.4. Сведения о расходах представляются только в том случае, если в отчетном периоде с 01 января по 31 декабря, работником, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми осуществлены расходы по сделке (сделкам) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и сумма расходов по такой сделке или общая сумма совершенных сделок превышает общий доход данного лица за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

1.5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются работником Института, замещающим должность, включенную в Перечень должностей, должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Институте.

1.6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются лично.

Представленные по форме справки сведения хранятся в отделе кадров Института.

1.7. В случае если гражданин или работник обнаружил, что в представленных сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, установленного для приема сведений.

1.8. В случае невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, необходимо своевременно принять меры, предусмотренные законодательством, представив заявление в Рабочую группу по профилактике коррупционных и иных нарушений (приложение в Порядку) до истечения срока, установленного для представления сведений.